



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 4 września 2012 r.

Poz. 6122

Elektronicznie podpisany przez:  
Danuta Kulig  
Data: 2012-09-04 09:02:25



### UCHWAŁA Nr 390/2012

#### RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU

z dnia 27 sierpnia 2012 r.

#### **w sprawie nadania statutu Domowi Kultury „Idalin” w Radomiu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 406) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Domowi Kultury „Idalin” w Radomiu, ul. Bluszczowa 4/8, statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 472/2009 Rady Miejskiej z dnia 23 lutego 2009r. w sprawie nadania statutu Domowi Kultury "Idalin" w Radomiu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Radomiu:  
*Dariusz Wójcik*

**UCHWAŁA NR 390/2012  
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU**

z dnia 27 sierpnia 2012 r.

**w sprawie nadania statutu Domowi Kultury „Idalin” w Radomiu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 406) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Domowi Kultury „Idalin” w Radomiu, ul. Bluszczowa 4/8, statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 472/2009 Rady Miejskiej z dnia 23 lutego 2009r. w sprawie nadania statutu Domowi Kultury "Idalin" w Radomiu,

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Radomiu

  
Dariusz Wójcik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 390/2012  
Rady Miejskiej w Radomiu  
z dnia 27 sierpnia 2012 r.

## STATUT DOMU KULTURY „IDALIN” W RADOMIU

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Dom Kultury „Idalin” z siedzibą w Radomiu, zwany dalej DK „Idalin” jest samorządową instytucją kultury, powołaną Zarządzeniem Nr 1 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 11 lutego 1991 roku i działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012r. poz. 406);
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
4. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą i terenem działalności DK „Idalin” jest miasto Radom.

2. DK „Idalin” może również działać na terenie województwa mazowieckiego, całej Polski i poza granicami kraju.

§ 3. 1. Organizatorem DK „Idalin” jest Gmina Miasta Radomia.

2. DK „Idalin” jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Radomia, prowadzącą działalność w formie domu kultury.

3. Organizator zapewnia warunki i środki niezbędne do prowadzenia przez DK „Idalin” działalności kulturalnej.

4. Czynności przypisane Organizatorowi wykonuje Prezydent Miasta Radomia z wyłączeniem należących do wyłącznej kompetencji Rady Miejskiej w Radomiu.

§ 4. DK „Idalin” jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

### Rozdział 2. Zakres działalności

§ 5. Celem DK „Idalin” jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, a także rozbudzanie zainteresowań kulturą i sztuką oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.

§ 6. Do podstawowych zadań DK „Idalin” należy:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) rozbudzanie zainteresowań wiedzą i sztuką,
- 3) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół, klubów zainteresowań, zespołów, w tym prowadzenie koła żeglarskiego i modelarskiego,
- 4) organizacja koncertów, wystaw, konkursów, turniejów, komercyjnych imprez kulturalnych, rozrywkowych i innych imprez zleconych,
- 5) prowadzenie działalności rekreacyjnej i turystycznej,

- 6) prowadzenie własnej biblioteki,
- 7) organizacja giełd, w tym dzieł sztuki współczesnej i wyrobów rzemiosła artystycznego,
- 8) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspakajania potrzeb kulturalnych mieszkańców miasta,
- 9) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi Organizatora.

§ 7. 1. DK „Idalin” może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb kulturalnych mieszkańców miasta, jak i związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych, w tym z profilaktyką uzależnień oraz ochroną i promocją zdrowia.

2. Dla zaspokajania potrzeb społecznych DK „Idalin” może prowadzić również świetlicę środowiskową, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **Rozdział 3. Organy zarządzające i doradcze**

§ 8. 1. Działalnością DK „Idalin” kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor reprezentuje DK „Idalin” na zewnątrz oraz odpowiada za całokształt jego działań.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Radomia w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 1 niniejszego statutu. Dyrektor zostaje wyłoniony w drodze naboru zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Radomia.

4. Prezydent Miasta Radomia wykonuje wobec dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Dyrektor zarządza DK „Idalin” przy pomocy głównego księgowego.

6. DK „Idalin” jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.

7. W imieniu pracodawcy czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników wykonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną DK „Idalin” określa Regulamin Organizacyjny DK „Idalin”, nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Radomia oraz działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 10. 1. Organizator może powierzyć zarządzanie DK „Idalin” osobie fizycznej lub prawnej, wybranej z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2. Powierzenie zarządzania następuje na podstawie umowy o zarządzaniu DK „Idalin” zawartej pomiędzy Organizatorem a zarządcą na czas określony, nie krótszy niż trzy lata.

§ 11. 1. Dyrektor DK „Idalin” może powołać Radę Programową jako swój organ doradczy.

2. Skład Rady Programowej i regulamin jej działania określa dyrektor DK „Idalin” w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Radomia.

§ 12. Po uchwaleniu budżetu gminy Miasta Radomia na dany rok budżetowy Dyrektor DK „Idalin” zobowiązany jest przedstawić Organizatorowi program działalności merytorycznej opracowany w oparciu o przyznaną dotację podmiotową oraz planowane przychody własne.

### **Rozdział 4. Mienie i gospodarka finansowa**

§ 13. DK „Idalin” gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 14. 1. Podstawą gospodarki finansowej DK „Idalin” jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Przychodami DK „Idalin” są:

- 1) dotacje Organizatora, w tym:

- a) dotacja podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remont obiektu,
  - b) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - c) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów.
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego,
  - 3) przychody z prowadzonej działalności statutowej, a w szczególności z:
    - a) organizacji imprez własnych i imprez zleconych przez inne instytucje i podmioty,
    - b) sprzedaży biletów na imprezy własne i obce,
    - c) prowadzenia warsztatów, kursów, organizacji szkoleń,
    - d) sprzedaży wydawnictw własnych i obcych,
  - 4) pozostałe przychody, w tym:
    - a) ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
    - b) z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
    - c) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
    - d) innych źródeł, w tym ze sprzedaży usług sponsorskich, reklamowych i innych.
3. DK „Idalin” pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.
4. Dyrektor corocznie do 31 marca przedkłada do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Radomia roczne sprawozdanie finansowe (bilans) za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 15. 1. Za całość gospodarki finansowej DK „Idalin” odpowiada Dyrektor.

2. Zasady gospodarki i kontroli finansowej DK „Idalin” regulują przepisy: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz inne akty wewnętrzne wydane przez Dyrektora.

§ 16. 1. Dla realizacji celów statutowych DK „Idalin” może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych w obowiązujących przepisach, w zakresie innym niż jego działalność podstawowa.

2. Przychód uzyskany z działalności gospodarczej może być przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych DK „Idalin”, przy czym działalność ta nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.

§ 17. 1. Oświadczenia woli w imieniu DK „Idalin” składa Dyrektor lub inna upoważniona przez niego na piśmie osoba.

2. W sprawach majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób: Dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej i Głównego Księgowego.

3. Udzielenie i odwołanie upoważnienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 18. DK „Idalin” używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 19. Organizator może dokonać połączenia, podziału lub likwidacji DK „Idalin” po spełnieniu wymogów określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w § 1 niniejszego statutu.

§ 20. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego nadania.